

na rok 2024

2024

Lp.	Cel	realizacji celu <sup>3)</sup>		realizacji celu <sup>4)</sup>	Odniesienie do dokumentu o charakterze strategicznym <sup>5)</sup>
		Nazwa	Planowana koniec roku, dotyczy plan		
1	2	3	4	5	6
1.	<b>PRZYGOTOWANIE  POTWIERDZAJACYCH Kwalifikacje Zawodowe W NOWEJ FORMULE</b>	Wyniki uczniów uzyskane z egzaminu potwierdzającego o kwalifikacje w zawodzie uczniów technikum	Wyższe od średnich wyników szkół na terenie powiatu	<div>1. Wprowadzenie ujednoliconej formuły egzaminu kształcenia zawodowego części teoretycznej.</div> <div>2. Zapoznanie nauczycieli i uczniów z systemem informatycznym służącym obsłudze egzaminów zawodowych – SIOEPKZ.</div> <div>3. Współpraca z CKZ Łódź w ramach instrukcji dotyczących przeprowadzania egzaminów za pośrednictwem systemu SIOEPKZ.</div> <div>4. Szkolenia kadry pedagogicznej w zakresie funkcjonowania systemu.</div> <div>5. Współpraca zespołu nauczycieli przedmiotów zawodowych w zakresie przygotowania uczniów do egzaminów w nowej formule.</div> <div>6. Przeprowadzenie próbnych egzaminów przy stanowiskach komputerowych.</div> <div>7. Realizacja zajęć przygotowujących uczniów do egzaminów zawodowych.</div>	

2.	<b>ZAPEWNIENIE I WYSOKIEJ UDZIELANEGO UCZIOM PRZEZ NAUCZYCIELI, W TYM PEDAGOGA SPECJALNEGO</b>	<p>Liczba zrealizowanych godzin specjalistów zgodnie z arkuszem organizacji szkoły</p> <p>Wynik przeprowadzonych kontroli w ramach nadzoru pedagogicznego wynikające z polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2023/2024</p>	<p>100%</p> <p>Pozytywny wynik kontroli - brak zaleceń.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utrzymanie zatrudnienia specjalistów na dotychczasowym poziomie.</li> <li>2. Działania w zakresie zaspokajania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych uczniów uwzględniające możliwości psychofizyczne ucznia i czynników środowiskowych.</li> <li>3. Dostosowanie liczby godzin psychologa do potrzeb uczniów.</li> <li>4. Dostosowanie metod pracy do indywidualnych potrzeb ucznia.</li> <li>5. Wzmacnianie pozytywnego klimatu szkoły oraz poczucia bezpieczeństwa uczniów.</li> <li>6. Prawidłowe dokumentowanie działań zgodnie z procedurami (przepisami prawa).</li> <li>7. Podnoszenie kwalifikacji specjalistów.</li> <li>8. Organizacja zajęć specjalistycznych w zależności do potrzeb wynikających z orzeczeń i opinii Poradni PP.</li> <li>9. Współpraca z rodzicami.</li> <li>10. Współpraca specjalistów z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną oraz innymi poradniami w zależności od potrzeb i sytuacji uczniów.</li> <li>11. Udział w projektach realizujących wsparcie dla uczniów w zakresie zdrowia psychicznego, w tym pomocy radzenia sobie z emocjami itp.</li> <li>12. Organizacja warsztatów dla uczniów i rodziców.</li> <li>13. Organizacja indywidualnych spotkań ze specjalistami – dla uczniów i dla rodziców.</li> </ol>	
----	--	--	---	--	--

3.	<b>DOSKONALENIE PEDAGOGICZNEJ</b>	Liczba uczniów biorących udział w projekcie	100% przewidzianych w projekcie	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Udział szkoły w projekcie ERASMUS/ FERS.</li> <li>2. Organizacji staży zawodowych dla uczniów zgodnie z programem stażu.</li> <li>3. Realizacja kursów, szkoleń nadających dodatkowe kwalifikacje i uprawnienia dla uczniów.</li> <li>4. Efektywna współpraca z partnerami projektu – osobami współpracującymi ze szkołą w ramach realizacji projektu.</li> <li>5. Udział szkoły w projekcie wspierających kadrę pedagogiczną i kadrę zarządzającą w zakresie polepszenia jakości edukacji.</li> <li>6. Podnoszenie kwalifikacji nauczycieli przedmiotów zawodowych i ogólnokształcących – podjęcie studiów podyplomowych.</li> <li>7. Udział nauczycieli w szkoleniach, warsztatach, webinarach oraz konferencjach wspomagających rozwój zawodowy i doskonalenie umiejętności.</li> <li>8. Samokształcenie kadry pedagogicznej.</li> </ol>	
		Stopień zrealizowanych szkoleń dla nauczycieli w ramach projektu	100%		

*(w tej części planu należy wskazać nie więcej niż pięć najważniejszych celów przyjętych przez ministra/kierownika jednostki do realizacji w zakresie jego właściwości)*

<sup>1)</sup> Należy podać nazwę ministra, zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie szczegółowego zakresu działania ministra, a w przypadku gdy plan jest sporządzany przez kierownika jednostki nazwę jednostki.

<sup>2)</sup> Należy wypełnić tylko w przypadku, gdy plan jest sporządzany przez ministra, podając nazwy wszystkich działów administracji rządowej przez niego kierowanych.

<sup>3)</sup> Należy podać co najmniej jeden miernik. W przypadku gdy cel jest ujęty w budżecie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać przypisane celowi mierniki wskazane w tym dokumencie.

<sup>4)</sup> W przypadku gdy wskazany cel jest ujęty w budżecie państwa w układzie zadaniowym na rok, którego dotyczy plan, należy podać wszystkie podzadania budżetowe wymienione w tym dokumencie służące realizacji tego celu.

<sup>5)</sup> Jeżeli potrzeba realizacji wskazanego celu wynika z dokumentu o charakterze strategicznym, należy podać jego nazwę.

<sup>6)</sup> Należy wskazać wszystkie podzadania budżetowe służące realizacji poszczególnych celów wymienionych w kolumnie 2.

**zie zadaniowym do**

(w tej części planu należy wymienić cele zadań w budżecie państwa w układzie zadaniowym, w ramach części budżetowych, których dysponentem jest minister, wskazanych jako priorytetowe na potrzeby opracowania projektu ustawy budżetowej na rok, którego dotyczy plan, wraz z przypisanymi im miernikami oraz podzadaniami służącymi realizacji tych celów. Nie należy wymieniać celów uprzednio wskazanych w części A.)

Lp.	Cel	3)		6)
		Nazwa	plan	
1	2	3	4	5
1				1.

**4.**

(w tej części planu, należy wskazać cele przyjęte do realizacji, które nie zostały wymienione w części A lub B)

Lp.	Cel	realizacji celu		realizacji celu
		Nazwa	Planowana do końca roku, plan	
1	2	3	4	5
1.	<b>PROMOWANIE CZYTELNICTWA W SZKOLE</b>	Ilość uczniów korzystających z biblioteki szkolnej	10% więcej w stosunku do roku poprzedniego	1. Udział szkoły w Narodowym Programie Rozwoju Czytelnictwa 2.0. 2. Wzbogacenie bazy bibliotecznej o nowe, interesujące pozycje. 3. Organizacja konkursów czytelniczych dla uczniów szkoły. 4. Współpraca z biblioteką publiczną. 5. Udział w akcjach, programach ogólnopolskich promujących czytelnictwo. 6. Działania w zakresie unowocześniania bazy biblioteki szkolnej.

12.12.2023 r.  
data

mgr Jacek Wolski  
Dyrektor szkoły  
/ - podpisany cyfrowo /

podpis ministra/kierownika jednostki