

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANU DZIAŁALNOŚCI ZESPOŁU SZKÓŁ LEŚNYCH im. R. GESINGA W ZAGNAŃSKU

Realizacja najważniejszych celów w roku 2021

LP.	CEL	MIERNIK OKREŚLAJĄCY STOPIEŃ REALIZACJI				NAJWAŻNIEJSZE PLANOWANE ZADANIA SŁUŻĄCE REALIZACJI CELU	NAJWAŻNIEJSZE PODJĘTE ZADANIA SŁUŻĄCE REALIZACJI CELU	PRZYCZYNY NIEOSIĄGNIĘCIA CELU	ISTOTNE RYZYKA MAJĄCE WPLYW NA NIEOSIĄGNIĘCIE CELU
		NAZWA	Wartość bazowa miernika	Planowana wartość	Osiągnięta wartość				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Zapewnienie bezpiecznych warunków pobytu uczniów w szkole	Ilość zarejestrowanych wypadków uczniów na terenie Zespołu w stosunku do roku poprzedniego	1	Brak lub na poziomie niższym w stosunku do roku poprzedniego	1	<p>1. Sprawowanie opieki nad uczniami i zapewnienie im higienicznych warunków nauki.</p> <p>2. Zapewnienie nadzoru nad bezpieczeństwem na terenie Zespołu i w jego obrębie:</p> <ul style="list-style-type: none"> – podjęcie działań modernizacyjnych urządzeń i sprzętu będącego własnością jednostki w celu ich sprawnego i bezpiecznego działania, użytkowania; – usuwanie bieżących uszkodzeń mających wpływ na bezpieczeństwo w szkole; – dbanie o czystość w szkole, dezynfekowanie powierzchni; – wywieszenie regulaminów w pracowniach o zwiększonym ryzyku wypadku; – ustalenie zasad i procedur związanych z funkcjonowaniem 	<ul style="list-style-type: none"> • modernizacja monitoringu wizyjnego wew. i zew. – Internat i budynek szkoły oraz teren wokół budynków, • powiększono teren parkingu, • montaż progów zwalniających, • dostosowanie budynku szkoły i Internatu do wymogów PPOŻ - wymiana sprzętu gaśniczego, montaż drzwi przeciwpożarowych, uaktualnienie Planu ewakuacji itp. • nadzór pracownika szkoły nad bezpieczeństwem uczniów w miejscu odbywania praktyk – zapoznanie uczniów z regulaminem i zasadami bezpieczeństwa – IX 2021r. 	<ul style="list-style-type: none"> • Niestety wypadek ucznia podczas zajęć wychowania fizycznego – lekki uraz 	<ul style="list-style-type: none"> • Czynniki ludzkie

						<p>szkoły oraz zapoznanie z nimi społeczności szkolnej;</p> <p>– przestrzeganie dyżurów nauczycieli.</p> <p>3. Zapoznanie uczniów z zasadami bezpieczeństwa w szkole i na zajęciach praktycznych, przeprowadzanie próbnych alarmów pożarowych.</p> <p>4. Kontrola zapewnienia uczniom odzieży i obuwia ochronnego przez Nadleśnictwo Zagnańsk.</p> <p>5. Umieszczenie w widocznym miejscu Planu ewakuacji.</p> <p>6. Opracowanie i znajomość procedur bezpieczeństwa związanych ze stanem epidemii.</p> <p>7. Prowadzenie działań, czynności związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, – w tym ze zwalczaniem zakażenia, zapobieganiem rozprzestrzenianiu się wirusa, profilaktyką.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • zmiany w organizacji stołówki szkolnej – dostosowanie do wymogów sanitarnych, • zmiany w korzystaniu z zasobów biblioteki – zmiany w organizacji pracy biblioteki, • ewakuacja próbna szkoły - 2021r. oraz Internatu – X i XI 2021r. • realizacja szkoleń w zakresie obronności i bezpieczeństwa ELEKTRA 2021, • wyznaczono pomieszczenia na Izolatorium w szkole oraz Internacie, • prowadzenie ewidencji wejść i wyjść do budynku. 		
		Ilość zarejestrowanych wypadków pracowników na terenie Zespołu w stosunku do roku poprzedniego	1	Brak lub na poziomie niższym w stosunku do roku poprzedniego	1	<p>1. Analiza sytuacji potencjalnie wypadkowych, zwłaszcza na trakcie zajęć praktycznych i praktyk zawodowych.</p> <p>2. Opracowanie i</p>	<ul style="list-style-type: none"> • dokonywanie przeglądów i kontroli budynków, sprzętu i urządzeń przez pracownika obsługi zgodnie z 	<ul style="list-style-type: none"> • Nieprzyjające warunki pogodowe - poślizgnięcie pracownika 	<ul style="list-style-type: none"> • Czynniki ludzkie. Częste przemieszczanie się pracowników zajęć praktycznych.

						<p>znajomość procedur bezpieczeństwa związanych ze stanem epidemii.</p> <p>3. Prowadzenie działań, czynności związanych z przeciwdziałaniem COVID-19, – w tym ze zwalczaniem zakażenia, zapobieganiem rozprzestrzenianiu się wirusa, profilaktyką</p>	<p>harmonogramem kontroli,</p> <ul style="list-style-type: none"> • bieżący nadzór w zakresie przestrzegania przez pracowników wymogów sanitarnych i bezpieczeństwa, • modernizacja pomieszczeń pracowników administracji – poprawa standardu i higieny pracy, • wymiana wyposażenia kuchennego – dostosowanie do wymogów sanitarnych. 		
		Ilość pracowników uczestniczących w szkoleniu BHP	59	100% pracowników aktywnych zawodowo	100%	1. Przeprowadzenie szkoleń dla wszystkich pracowników z zakresu BHP, w tym udzielania pierwszej pomocy.	<ul style="list-style-type: none"> • przeszkolenie kadry szkoły w zakresie bhp, • współpraca ze specjalistą ds. BHP oraz Inspektorem Ochrony Danych Osobowych 		
2	Podniesienie kwalifikacji zawodowych uczniów szkoły - kontynuacja projektu „technik leśnik	Ilość zorganizowanych kursów/ szkoleń w ramach projektu	5	100% przewidzianych do realizacji w ramach projektu	100%	<p>1. Efektywna współpraca z partnerami projektu – osobami współpracującymi ze szkołą w ramach realizacji projektu.</p> <p>2. Koordynowanie</p>	<ul style="list-style-type: none"> • bieżąca współpraca z koordynatorem projektu, • wyznaczenie koordynatora – 		

	na miarę potrzeb rynku pracy (leśnik 2.0)					<p>działań zgodnie z założeniami projektu.</p> <p>3. Realizacja kursów nadających dodatkowe kwalifikacje i uprawnienia dla uczniów, w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kursy prawo jazdy kat. B, zakończony egzaminem zewnętrznym w WORD, - kurs operatora wieloopercyjnych maszyn leśnych, - kurs obsługi żurawi leśnych, - kurs operatora bezzałogowych statków powietrznych VLOS w zasięgu wzroku, - zakończony egzaminem zewnętrznym, - kurs obsługi pilarek i wykaszarek, <p>4. Organizacja szkoleń i laboratoriów dla nauczycieli.</p> <p>5. Organizacja staży dla wyznaczonych nauczycieli przedmiotów zawodowych.</p>	<p>kierownik szkolenia praktycznego,</p> <ul style="list-style-type: none"> • realizacja wszystkich staży zakończonych egzaminem zgodnie z harmonogramem, • realizacja szkoleń kadry pedagogicznej na bieżąco i w miarę potrzeb oraz zgodnie z sugestiami pracowników, • podjęcie studiów podyplomowych przez nauczycieli, • realizacja kursów podnoszących kwalifikacje nauczycieli, • podniesienie kompetencji nauczycieli w zakresie umiejętności i kwalifikacji związanych z nowoczesnymi technologiami. 		
--	---	--	--	--	--	--	---	--	--

		Liczba uczniów biorących udział w projekcie	116	100% uczniów przewidzianych w projekcie	100%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizacja kursów nadających dodatkowe kwalifikacje i uprawnienia dla uczniów, (jak wyżej). 2. Organizacji staży zawodowych dla uczniów zgodnie z programem stażu. 3. Realizacja zajęć indywidualnych i grupowych w ramach wsparcia edukacyjno-doradczego dla uczniów. 4. Organizacja i realizacja laboratoriów IT dla uczniów. 5. Organizacja dodatkowych zajęć wyrównawczych dla uczniów klas pierwszych w ramach przedmiotów: matematyki, języka angielskiego i biologii, j. polski. 	<ul style="list-style-type: none"> • ukończenie wszystkich staży i kursów zakończonych egzaminem zgodnie z harmonogramem, • realizacja doradztwa zawodowego wg opracowanego planu nauczania – monitorowanie działań na bieżąco, • realizacja zajęć dodatkowych z zakresu kształcenia ogólnego i zawodowego, • uzyskanie przez uczniów umiejętności i kwalifikacji związanych z nowoczesnymi technologiami. 		
3	Kształtowanie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku lokalnym poprzez działanie Szkolnego Klub Wolontariatu	Ilość uczniów aktywnie uczestniczących w szkolnym wolontariacie (SKW)	234	15% społeczności uczniowskiej	35 100 %	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapewnienie stałej opieki koordynatora do spraw wolontariatu. 2. Efektywna współpraca SKW z samorządem uczniowskim. 3. Udział wolontariuszy w działaniach charytatywnych na rzecz potrzebujących. 	<ul style="list-style-type: none"> • wyznaczono koordynatora wspierającego działania SKW • realizacja działań przy współpracy samorządu uczniowskiego, • opracowano i wdrożono planu działań SKW. 		

		Ilość akcji w stosunku do zaplanowanych	100%	100% w planie pracy SKW	100%	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizacja zbiorów/ kiermasz na terenie szkoły w celu wsparcia potrzebującym. 2. Współpraca ze Schroniskiem dla zwierząt. 3. Organizacja Szkolnego Koła Caritas. 4. Udział w akcjach honorowego oddawania krwi - koło nr 26 HDK ZSL Zagnańsk 5. Udzielanie wsparcia osobom samotnym i starszym – współpraca z GOPS Zagnańsk. 6. Czynny udział w akcjach charytatywnych: szlachetna paczka, kiermasze, aukcje itp. 	<ul style="list-style-type: none"> • współpraca z Fundacją Pomocy Humanitarnej Redemptoris Missio z Poznania – udział w akcji „Opatrunek na ratunek”, • współpraca z Caritas Diecezji Kieleckiej - powołanie Szkolnego Koła Caritas, • udział w akcjach oddawania krwi, • porządkowanie opuszczonych grobów przez uczniów, • zbiórka artykułów spożywczych dla potrzebujących rodzin z gminy Zagnańsk, • zbiórka pieniędzy na rzecz rodzin potrzebujących w ramach akcji „Szlachetna paczka”, • organizacja kiermaszu świątecznego, 		

							<ul style="list-style-type: none"> • udział w akcji „Góra grosza”, • bieżąca współpraca z GOPS-em zgodnie z potrzebami Ośrodka. 		
4	Dostosowanie dokumentacji Zespołu do obowiązującego prawa – aktualizacja dokumentacji w zakresie kontroli zarządczej	Ilość pozytywnie zakończonych kontroli (audytów wewnętrznych i zewnętrznych)	100%	100% przewidzianych do realizacji w skali roku	100% wew.	1. Weryfikacja dokumentacji szkoły pod względem aktualności i zgodności z przepisami prawa. 2. Weryfikacja, aktualizacja dokumentacji Zespołu Kontroli Zarządczej zgodnie ze specyfiką jej działania. 3. Dostosowanie dokumentacji z zakresu kontroli zarządczej. 4. Opracowanie/ aktualizacja m.in.: – Procedury zarządzania ryzykiem, – Kodeksu etyki pracowników, – Procedury dokonania samooceny kontroli zarządczej w jednostce itp. 5. Zapoznanie pracowników z dokumentacją w zakresie kontroli zarządczej w szkole.	<ul style="list-style-type: none"> • określono harmonogram prac nad aktualizacją dokumentacji szkoły – zweryfikowano potrzeby szkoły, • podjęto współpracę z firmą szkoleniową, • wdrożenie zaktualizowanej dokumentacji w szkole – zarządzenia dyrektora, • zapoznano pracowników z Kodeksem etyki, w tym dołączono do akt osobowych pracowników „Oświadczenia” o zapoznaniu z Kodeksem. 		
5	Zwiększenie wykorzystania nowoczesnych	Ilość podjętych działań w programie wychowawczo-	100%	Min. 90% przewidzianych do realizacji	90%	1. Wdrażanie oraz wspieranie projektów dotyczących rozwoju	<ul style="list-style-type: none"> • pozyskanie środków w ramach projektu „Aktywna tablica”, 		

	technologii informacyjnych i umiejętności cyfrowych w szkole	profilaktycznym		w skali roku		<p>obszarów nowoczesnej technologii informacyjnej w szkole.</p> <p>2. Modernizacja i rozbudowa sali komputerowej.</p> <p>3. Praca nad rozbudową sieci informatycznej, umożliwianie korzystania z Internetu większej ilości uczniów.</p> <p>4. Stworzenie nowej strony internetowej szkoły w ramach dostępności cyfrowej strony www dla osób niepełnosprawnych</p> <p>5. Nawiązanie współpracy z firmą świadczącą usługi w zakresie IT, w tym szkolenie i warsztaty dla personelu szkoły – wyznaczenie koordynatora zadań.</p> <p>6. Zapewnienie sprawnego utrzymania technicznego systemów.</p> <p>7. Zapewnienie nauczycielom, uczniom i pracownikom szkoły poczucia bezpieczeństwa w sieci.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • zakup ekranów multimedialnych do pracowni zawodowych, • zakup trójtorowego mikroskopu stereoskopowego z kamerą, • spełniono wymagania w zakresie dostępności strony internetowej szkoły, • rozbudowano platformę edukacyjną Teams oraz Moodle – usprawniając proces zdalnego nauczania, • organizacja szkoleń w ramach doskonalenia zawodowego kadry pedagogicznej, • współpraca z firmą monitorującą i wspierającą szkole w zakresie aktualizacji oprogramowania czy bieżących napraw systemu informatycznego jednostki, • udział w konkursie 		
--	--	-----------------	--	--------------	--	---	--	--	--

							<p>z okazji Dnia Bezpiecznego Internetu – popularyzowanie bezpiecznych zachowań w sieci,</p> <ul style="list-style-type: none"> • wsparcie szkolnego Informatyka w zakresie obsługi i funkcjonowania sprzętu elektronicznego w szkole, • edukacja uczniów na lekcjach wychowawczych dotycząca problematyki cyberbezpieczeństwa i właściwego zachowania w sieci. 		
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

Zagnańsk, 10.02.2022 r.
(miejscowość, data)

...../ - / mgr Jacek Wolski
(podpis kierownika jednostki)