

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ UCZNIÓW
z Biznes i zarządzanie
w Zespole Szkół Leśnych w Zagnańsku

Nauczyciel Jolanta Grudniewska

(obowiązujące od 2 września 2024 roku)

I. Podstawa prawna.

Przedmiotowe ocenianie zostało opracowane na podstawie:

1. Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz.2230 ze zm.))
2. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. Z 2023 r. poz. 900).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r., poz.2572)
4. Rozporządzenie MEN z 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasady udzielania i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017r. poz. 1591 z późn. zm.)
5. Statut szkoły- Ocenienie wewnętrzne
6. Programu nauczania „Krok w biznes i zarządzanie”

II. Cele oceniania osiągnięć uczniów na podstawach przedsiębiorczości:

Celem oceniania jest zdobywanie informacji o postępach ucznia w zakresie:

- wiedzy i zrozumienia kluczowych pojęć oraz umiejętności ich praktycznego,

III. Wymagania edukacyjne z podstaw przedsiębiorczości

Ucznia obowiązuje:

- opanowanie wiadomości i umiejętności wskazanych w wymaganiach edukacyjnych z biznesu i zarządzania na poziomie podstawowym opisanych w podstawie programowej,
- W stosunku do ucznia posiadającego pisemną opinię poradni psychologiczno - pedagogicznej zawierającą informację o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub deficytach rozwojowych uniemożliwiających sprostanie wymaganiom edukacyjnym, stosuje się następujące kryteria w ocenie:
- nauczyciel bierze pod uwagę i stosuje się do zaleceń poradni psychologiczno-pedagogicznej.

IV. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów i gromadzenia informacji

Zgodnie z OW {zawarte w Statucie szkoły} ocenianie ucznia odbywa się systematycznie w ciągu całego roku szkolnego.

Na oceny z wagą 1 składają się:

- oceny ze sprawdzianów lub testów
- oceny z aktywności,
- oceny z referatów wygłoszonych na lekcji
- oceny z krótkiej odpowiedzi (obejmujących do 3 jednostek lekcyjnych),
- oceny z prac domowych.

- 1) Prowadzenie zeszytu i posiadanie podręcznika na lekcjach jest obowiązkowe.
- 2) Sprawdziany, odpowiedzi ustne są obowiązkowe.
- 3) Zasady pisania i poprawy sprawdzianów
 - a) Termin sprawdzianu musi być zapowiedziany i zapisany w dzienniku elektronicznym z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
 - b) Uczeń, który nie napisał sprawdzianu w terminie ustalonym przez nauczyciela jest zobowiązany napisać go na najbliższej lekcji, od dnia powrotu do szkoły (w szczególnych przypadkach nauczyciel ustala termin sprawdzianu).
 - c) Uczeń, który opuścił sprawdzian z przyczyn nieusprawiedliwionych, otrzymuje ocenę niedostateczną.
 - d) Stwierdzenie niesamodzielnej pracy podczas pisania sprawdzianu jest równoznaczne z uzyskaniem oceny niedostatecznej
 - e) Uczeń, który jest na zwolnieniu lekarskim lub jest nieobecny na lekcjach z przyczyn nieusprawiedliwionych nie może w tym dniu przystąpić do poprawy sprawdzianu.
 - f) Uczeń ma prawo do poprawy oceny niedostatecznej ze sprawdzianu, przy czym obydwie otrzymane oceny liczone są do średniej ważonej.
 - g) Uczeń może raz w semestrze poprawić sprawdzian wagi 1, gdy uzyskał ocenę niedostateczną, warunkiem przystąpienia do poprawy oceny niedostatecznej ze sprawdzianu jest posiadanie przez ucznia uzupełnionego zeszytu (notatki, prace domowe, karty pracy).
- 4) Uczeń ma prawo do jednego nieprzygotowania do lekcji w semestrze zgłoszonego po sprawdzeniu listy obecności. Nieprzygotowanie obejmuje: odpowiedź, pracę domową, brak zeszytu.
- 5) Uczeń, nawet gdy zgłosił nieprzygotowanie do lekcji, jest zobowiązany do aktywności w czasie lekcji (notowania w zeszycie, aktywnego słuchania).

W stosunku do ucznia posiadającego pisemną opinię poradni psychologiczno -pedagogicznej zawierającą informację o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub deficytach rozwojowych uniemożliwiających sprostanie wymaganiom edukacyjnym, wymagania edukacyjne będą dostosowane do indywidualnych potrzeb ucznia na podstawie aktualnej opinii.

Zasady oceniania uczniów z dysleksją rozwojową:

- prace pisemne oceniane będą przede wszystkim na podstawie treści
- nie będzie oceniana graficzna strona pracy
- przy wystawianiu oceny klasyfikacyjnej, uwzględniane będą wypowiedzi ustne, a przy pracach pisemnych nacisk będzie położony na ich wartość merytoryczną
- sprawdzanie wiadomości i umiejętności ucznia może odbywać się w indywidualny, dogodny dla ucznia sposób, zalecany na podstawie zasad postępowania z uczniem z dysleksją

Oceniając ucznia, a więc określając poziom jego wiedzy i umiejętności, informujemy go, jaką część wymagań spełnił (co zrobił dobrze, a co źle, w jaki sposób może poprawić ocenę oraz jak ma dalej pracować).

V. Zasady i procedury oceniania uczniów

- Oceny śródroczne i roczne ustala się na podstawie podsumowania osiągnięć i postępów edukacyjnych ucznia, przy czym średnia ważona jest narzędziem pomagającym nauczycielowi w ustaleniu tej oceny;

Przykładowa tabela weryfikacji skali ocen średniej ważonej z ocen bieżących:

Skala ocen		
1	(niedostateczny)	0,00 – 1,70
2	(dopuszczający)	1,71 – 2,70
3	(dostateczny)	2,71 – 3,60
4	(dobry)	3,61 - 4,50
5	(bardzo dobry)	4,51 – 5,30
6	(celujący)	5,31 – 6,00

Proponuje się sprawdzanie stopnia spełnienia wymagań, uwzględniające m.in.:

- w wypowiedzi ustnej: precyzję wypowiedzi, poprawność językową, poprawność merytoryczną, wyczerpanie zagadnienia, puentę wypowiedzi;
- w sprawdzianach pisemnych: poprawność rozwiązania zadania, logiczność wypowiedzi, poprawność zastosowanej metody do rozwiązania zadania, zgodność odpowiedzi z pytaniem;
- podczas pracy w grupie – m.in. podział pracy zgodny z potrzebami uczniów, sposoby podejmowania decyzji, współdziałanie w grupie, postawę podczas pracy, formę prezentacji wyników pracy.

3. Egzamin klasyfikacyjny i poprawkowy

1)Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany jest w formie pisemnej i ustnej.

W części pisemnej uczeń rozwiązuje przygotowane przez nauczyciela zadania.

W części ustnej egzaminu klasyfikacyjnego uczeń odpowiada na pytania przygotowane przez nauczyciela.

2)Egzamin poprawkowy roczny przeprowadzany jest w formie pisemnej i ustnej, uczeń ma obowiązek wykazać się znajomością podstawowych umiejętności oraz zagadnień omawianych na lekcjach.

4. Tryb i warunki uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny .

Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny tylko o jeden stopień i tylko w przypadku gdy co najmniej połowa uzyskanych przez niego ocen cząstkowych jest równa ocenie, o którą się ubiega, lub jest od niej wyższa.

Warunki ubiegania się o ocenę wyższą niż przewidywana:

- frekwencja na zajęciach z danego przedmiotu nie niższa niż 80% (z wyjątkiem długotrwałej choroby);
- usprawiedliwienie wszystkich nieobecności na zajęciach;
- przystąpienie do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela form sprawdzianów i prac pisemnych;
- uzyskanie z wszystkich sprawdzianów i prac pisemnych ocen pozytywnych (wyższych niż ocena niedostateczna)
- skorzystanie z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy, w tym – konsultacji

indywidualnych.

Wszelkie nieujęte w Przedmiotowym Ocenianiu zagadnienia regulowane są w Ocenianiu Wewnątrzszkolnym zawartym w Statucie Szkoły.

*Opracowała:
Jolanta Grudniewska*